

YUDHISTIRA FIRDAUS

BUKU PANDUAN APLIKASI KASIR

BERBASIS WEB



KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan ini yang berjudul “*Laporan Sistem Aplikasi Kasir dan Manajemen Produk Berbasis Laravel 8*” dengan lancar. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk mengikuti **Uji Kompetensi Keahlian (Ujikom)**, sekaligus sebagai **panduan penggunaan sistem aplikasi** yang dikembangkan. Di dalam laporan ini dijelaskan mengenai alur kerja aplikasi, fitur-fitur yang tersedia, serta pembagian peran pengguna dalam sistem.

Dalam proses penyusunan laporan ini, penulis memperoleh banyak masukan, bimbingan, dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah membantu, baik secara langsung maupun tidak langsung, khususnya kepada guru pembimbing, rekan-rekan, asesor serta semua pihak yang turut andil dalam pengembangan aplikasi ini.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan demi penyempurnaan laporan di masa mendatang. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat, khususnya sebagai referensi dan panduan bagi siapa pun yang ingin memahami atau mengembangkan aplikasi berbasis web menggunakan Laravel.

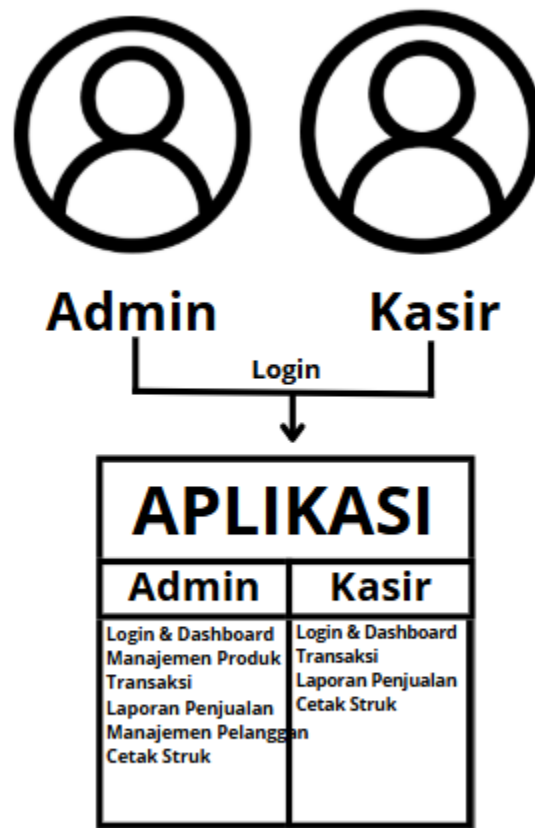
Yudhistira Firdaus

Depok, 14 April 2025

PANDUAN PENGUJIAN

Modul ini berisi penjelasan lengkap mengenai sistem aplikasi kasir dan manajemen produk yang dikembangkan menggunakan framework Laravel 8. Sistem ini dirancang untuk membantu pengelolaan produk, transaksi penjualan, data pelanggan, dan pelaporan penjualan secara efisien oleh dua jenis pengguna utama, yaitu admin dan kasir.

Dengan tampilan dashboard yang modern dan fitur yang user-friendly, aplikasi ini bertujuan untuk meningkatkan produktivitas kerja serta memudahkan proses pencatatan dan pelaporan pada toko atau usaha skala kecil hingga menengah.



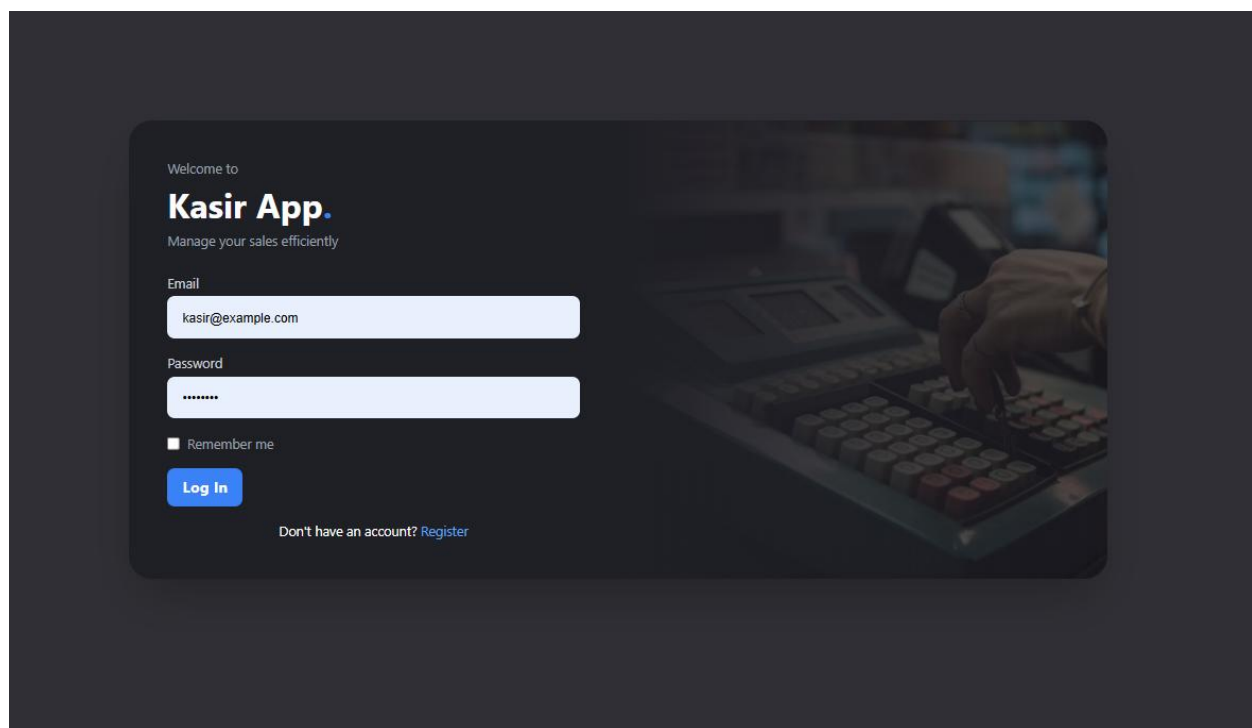
Gambar 1.1 Alur Akses Aplikasi

Gambar tersebut menunjukkan alur akses aplikasi yang digunakan oleh dua jenis pengguna, yaitu Admin dan Kasir. Keduanya harus login terlebih dahulu untuk masuk ke dalam sistem aplikasi. Setelah login, masing-masing pengguna akan mendapatkan akses fitur yang berbeda sesuai dengan perannya. Admin memiliki akses penuh, termasuk fitur login & dashboard, manajemen produk, transaksi, laporan penjualan, manajemen pelanggan, dan cetak struk.

Sementara itu, Kasir hanya memiliki akses pada fitur login & dashboard, transaksi, laporan penjualan, dan cetak struk. Perbedaan ini menunjukkan bahwa Admin berperan dalam pengelolaan sistem secara menyeluruh, sedangkan Kasir berfokus pada aktivitas operasional transaksi.

Fitur	Admin	Kasir
Login & Dashboard	O	O
Manajemen Produk	O	X
Transaksi	O	O
Laporan Penjualan	O	O
Manajemen Pelanggan	O	X
Cetak Struk	O	O

Form login



Gambar 1.2 Form Login

Form login adalah gerbang awal masuk ke dalam sistem. Pengguna diwajibkan untuk memasukkan alamat email dan kata sandi yang valid. Jika pengguna belum memiliki akun, maka harus melakukan registrasi terlebih dahulu melalui halaman pendaftaran. Sistem akan memverifikasi data login tersebut, dan jika benar, pengguna akan diarahkan ke dashboard sesuai dengan peran yang dimiliki (admin atau kasir). Jika terjadi kesalahan pada input, sistem akan menampilkan pesan error sebagai bentuk validasi. Elemen di dalam form ini sebagai berikut:

1. **Judul dan Deskripsi Singkat**

Teks “Kasir App” menandakan nama aplikasi, dengan deskripsi “Manage your sales efficiently” yang memberikan gambaran fungsi utama aplikasi, yaitu membantu mengelola penjualan dengan efisien.

2. **Email**

Pengguna diminta untuk memasukkan alamat email yang telah terdaftar sebelumnya. Contoh pada gambar menunjukkan kasir@example.com.

3. **Password**

Kolom ini digunakan untuk memasukkan kata sandi pengguna secara rahasia.

4. **Checkbox "Remember Me"**

Fitur ini memungkinkan sistem untuk **mengingat akun pengguna** pada perangkat yang sama, sehingga tidak perlu login ulang saat membuka aplikasi kembali.

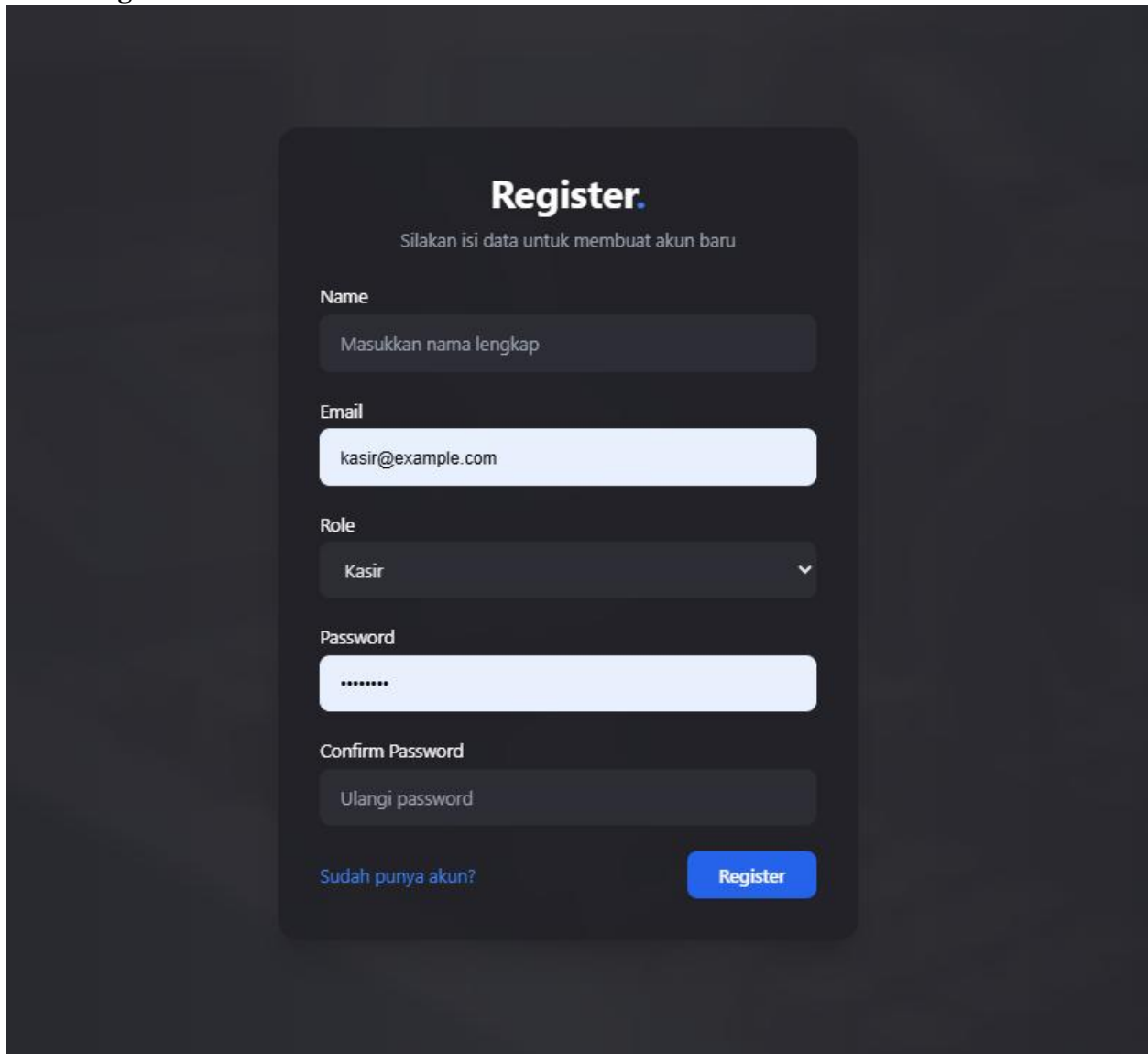
5. **Tombol "Log In"**

Setelah email dan password dimasukkan, pengguna dapat menekan tombol ini untuk masuk ke dalam aplikasi.

6. **Tautan Register**

Jika pengguna belum memiliki akun, mereka bisa menekan link “**Register**” untuk diarahkan ke halaman pendaftaran.

Form Register



Register.

Silakan isi data untuk membuat akun baru

Name

Masukkan nama lengkap

Email

kasir@example.com

Role

Kasir

Password

Confirm Password

Ulangi password

[Sudah punya akun?](#) **Register**

Gambar 1.3 Form Registrasi

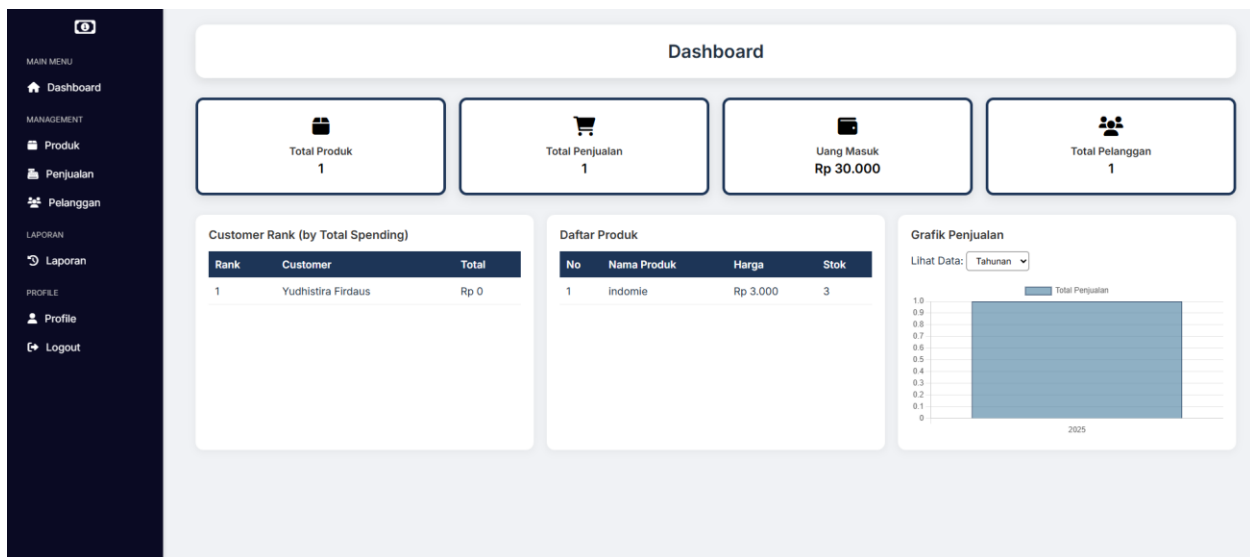
Gambar di atas menunjukkan halaman **form registrasi** pada aplikasi, yang digunakan untuk membuat akun baru. Pengguna diminta untuk mengisi beberapa data penting sebagai syarat pendaftaran akun. Form ini memiliki desain yang modern dan sederhana, dengan elemen-elemen input yang jelas dan terstruktur. Elemen di dalam form ini sebagai berikut:

1. **Name**
Pengguna diminta untuk memasukkan **nama lengkap**.
2. **Email**
Form ini menyediakan kolom untuk mengisi **alamat email** sebagai identitas akun.

3. **Role**
Pengguna dapat memilih peran saat registrasi, seperti **Kasir**. Peran ini menentukan fitur atau akses apa saja yang bisa digunakan setelah login.
4. **Password**
Kolom untuk membuat **kata sandi akun** yang bersifat rahasia.
5. **Confirm Password**
Kolom ini berfungsi untuk **mengonfirmasi ulang kata sandi**, guna memastikan tidak ada kesalahan penulisan.
6. **Link “Sudah punya akun?”**
Merupakan **tautan menuju halaman login** jika pengguna sebelumnya sudah pernah mendaftar.
7. **Tombol Register**
Setelah semua data terisi, pengguna dapat menekan tombol **Register** untuk menyimpan data dan membuat akun.

Form ini dirancang agar proses registrasi pengguna menjadi cepat, aman, dan terorganisir, serta langsung mengarahkan pengguna ke peran dan akses yang sesuai di dalam aplikasi

Dashboard admin



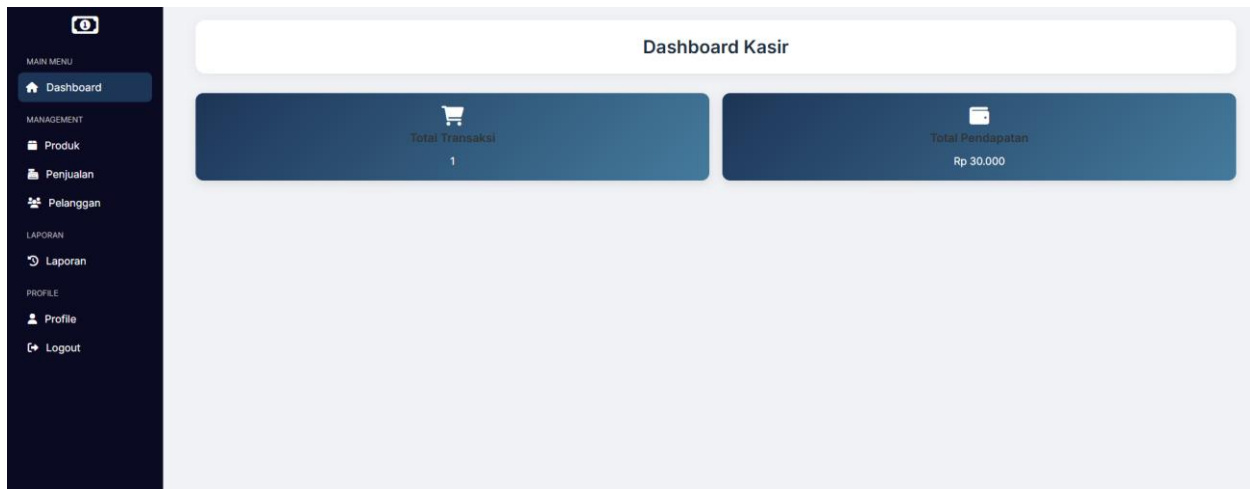
Gambar 1.4 Dashboard Admin

Dashboard admin berfungsi sebagai pusat kendali utama sistem. Halaman ini menampilkan statistik jumlah produk, pelanggan, serta grafik penjualan mingguan/bulanan. Selain itu, terdapat slideshow promosi yang berguna untuk menampilkan informasi atau promosi terkini. Dashboard ini memberikan gambaran umum performa toko secara menyeluruh.

Tampilan dashboard ini dirancang dengan antarmuka yang sederhana dan responsif sehingga memudahkan pengguna dalam mengakses informasi penting tanpa harus membuka halaman lain. Setiap elemen seperti total produk, penjualan, dan pelanggan ditampilkan dalam bentuk kartu yang informatif. Selain itu, grafik penjualan yang ditampilkan dapat diubah

berdasarkan periode waktu tertentu, sehingga mempermudah analisis performa penjualan dari waktu ke waktu. Fitur-fitur ini sangat membantu admin dalam memantau operasional toko secara real-time.

Dashboard kasir

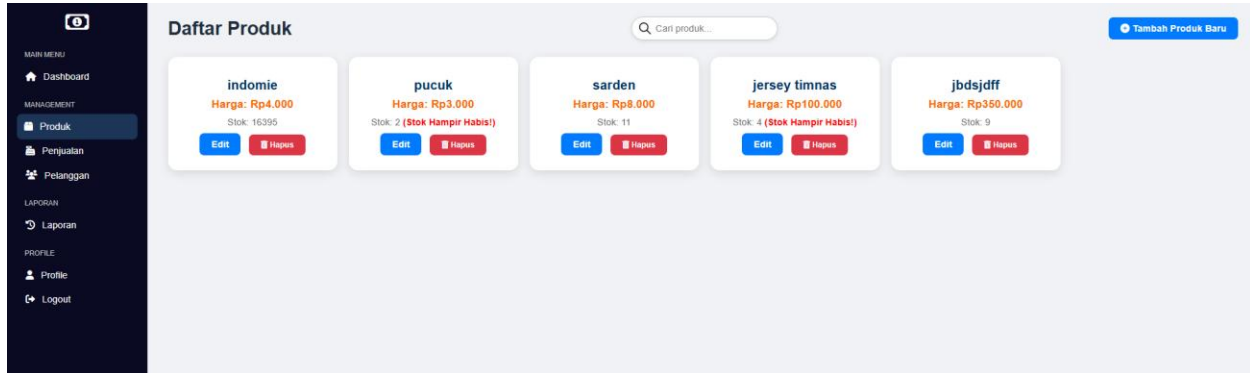


Gambar 1.5 Dashboard Kasir

Dashboard kasir memiliki tampilan yang serupa dengan admin, namun dengan akses yang lebih terbatas. Kasir hanya dapat melihat informasi yang berkaitan dengan transaksi penjualan dan data pelanggan. Fitur manajemen produk dan laporan tidak tersedia untuk kasir

Tampilan dashboard kasir dirancang lebih ringkas dan fokus pada kebutuhan operasional sehari-hari, seperti memantau total transaksi dan total pendapatan. Dengan desain yang sederhana dan informatif, kasir dapat dengan cepat memahami performa penjualan yang telah dilakukan. Pembatasan fitur ini bertujuan untuk menjaga keamanan data dan memastikan kasir hanya mengakses fitur yang relevan dengan tugasnya. Hal ini juga membantu meningkatkan efisiensi kerja dan mengurangi risiko kesalahan pengelolaan data.

Index Produk (admin)

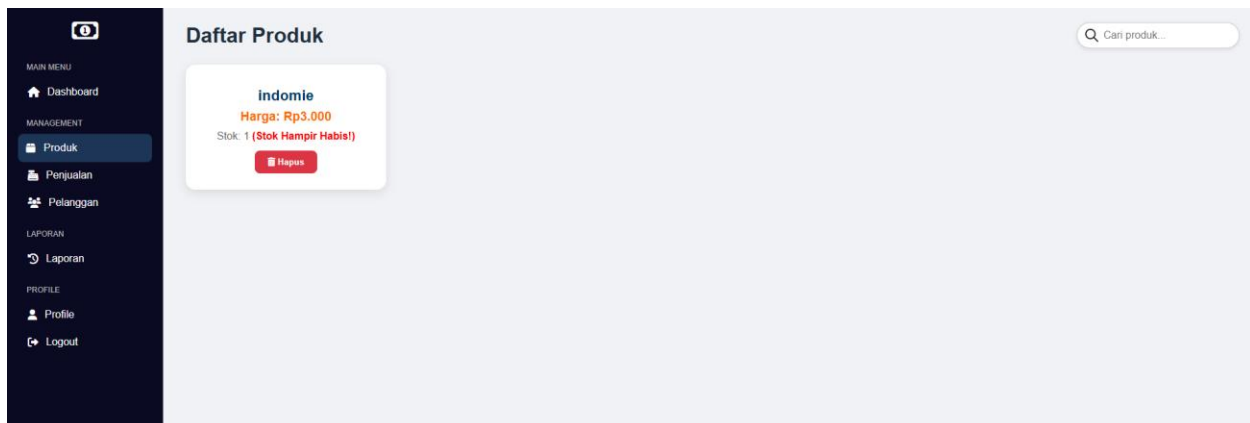


Gambar 1.6 Index Produk Admin

Halaman ini menampilkan daftar semua produk yang tersedia dalam sistem. Masing-masing produk ditampilkan dalam bentuk kartu berisi informasi penting seperti nama produk, harga satuan, dan jumlah stok. Admin dapat langsung mengedit atau menghapus produk dari halaman ini.

Desain kartu produk yang digunakan memberikan tampilan yang lebih menarik dan responsif, memudahkan admin dalam mengelola inventaris secara efisien. Selain itu, fitur pencarian dan pengurutan produk mempermudah proses pencarian data produk tertentu, terutama saat jumlah produk semakin banyak. Halaman ini juga memungkinkan admin untuk menambahkan produk baru dengan cepat melalui tombol aksi yang telah disediakan, sehingga pengelolaan stok menjadi lebih terstruktur dan terkendali.

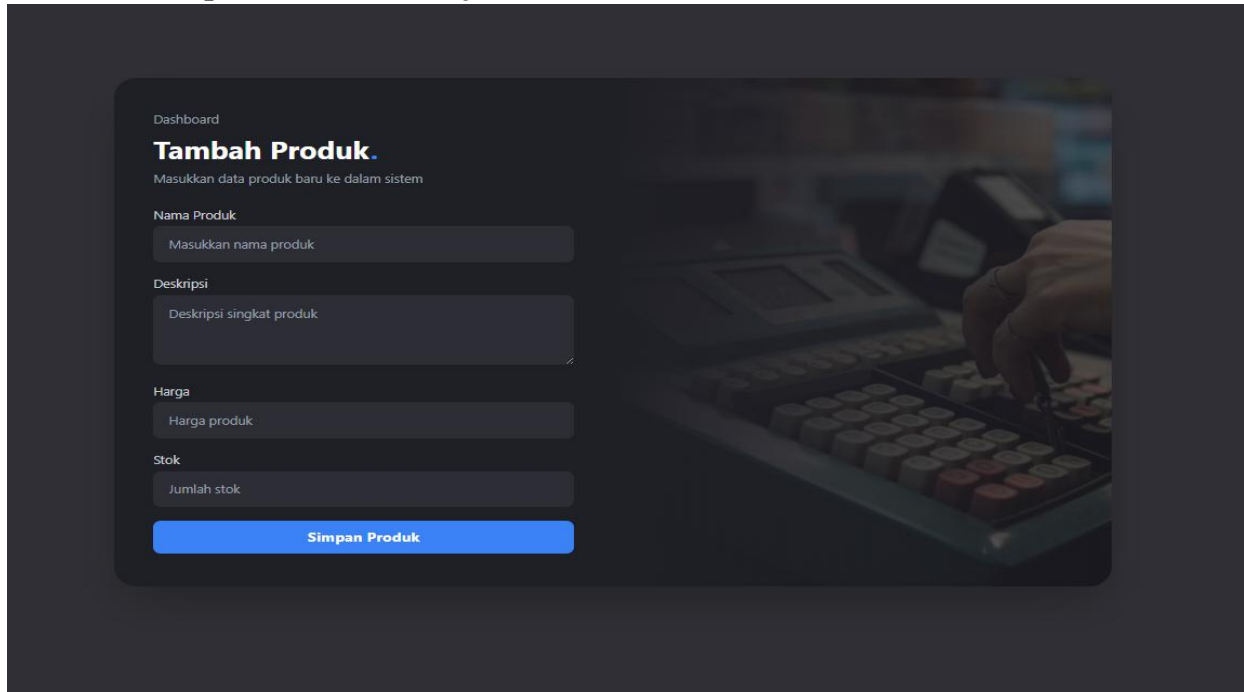
Index Produk (Kasir)



Gambar 1.7 Index Produk Kasir

Halaman Kasir ini menampilkan daftar semua produk yang tersedia dalam sistem. Masing-masing produk ditampilkan dalam bentuk kartu berisi informasi penting seperti nama produk, harga satuan, dan jumlah stok. Berbeda dari admin Kasir tidak dapat membuat melakukan manajemen Produk.

Form tambah produk. (Admin saja)



Dashboard

Tambah Produk.

Masukkan data produk baru ke dalam sistem

Nama Produk
Masukkan nama produk

Deskripsi
Deskripsi singkat produk

Harga
Harga produk

Stok
Jumlah stok

Simpan Produk

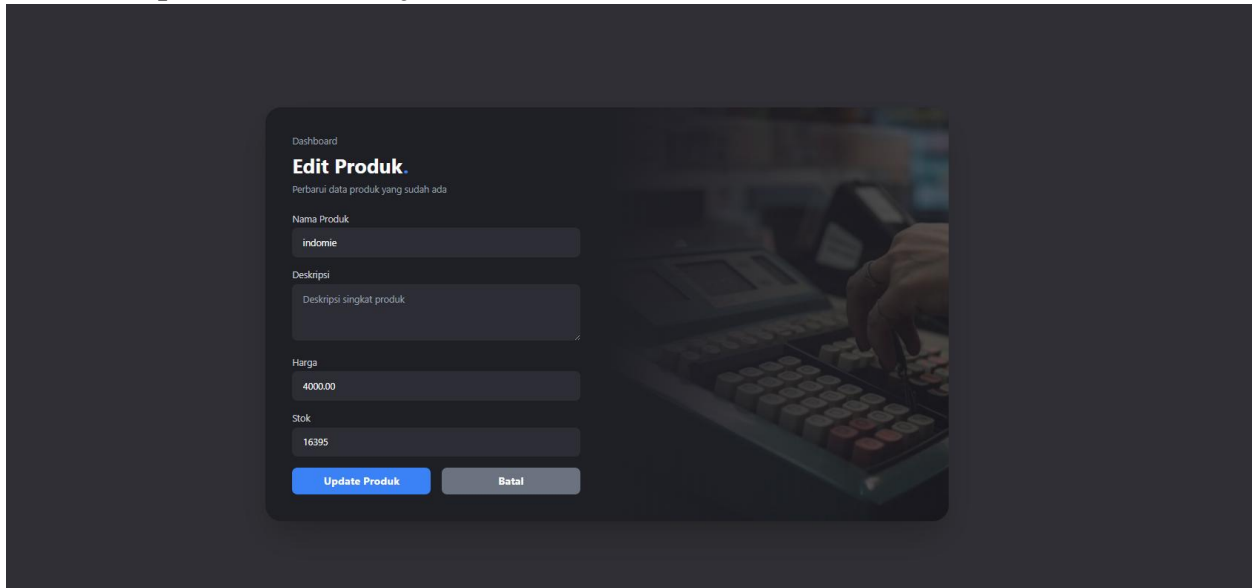
Gambar 1.8 Form Tambah Produk

Form ini digunakan oleh admin untuk menambahkan produk baru ke dalam sistem. Admin wajib mengisi nama produk, harga, dan jumlah stok. Sistem akan memvalidasi data sebelum disimpan ke database agar tidak terjadi kesalahan input. Proses ini melibatkan pengisian empat informasi utama:

1. **Nama Produk:** Nama dari produk yang akan ditambahkan. Pastikan nama produk sesuai dengan nama yang umum digunakan di pasar untuk menghindari kebingungannya.
2. **Harga:** Harga produk dalam satuan mata uang yang berlaku (misalnya IDR untuk Rupiah). Pastikan harga yang dimasukkan adalah harga jual yang benar dan telah dipertimbangkan dengan baik.
3. **Jumlah Stok:** Jumlah unit produk yang tersedia dalam inventaris. Ini akan membantu admin dalam mengelola stok dan mencegah kehabisan stok atau kelebihan stok.
4. **Deskripsi Produk:** Deskripsi singkat mengenai produk yang ditambahkan. Deskripsi ini memberikan informasi lebih rinci tentang produk, seperti fitur, manfaat, bahan, ukuran, atau cara penggunaan. Deskripsi yang jelas dapat membantu pelanggan atau pengguna untuk lebih memahami produk yang tersedia.

Sistem akan melakukan validasi untuk memastikan bahwa data yang dimasukkan tidak kosong atau salah format. Misalnya, jika harga atau stok tidak berupa angka, sistem akan memberikan peringatan.

.Form edit produk (admin saja)

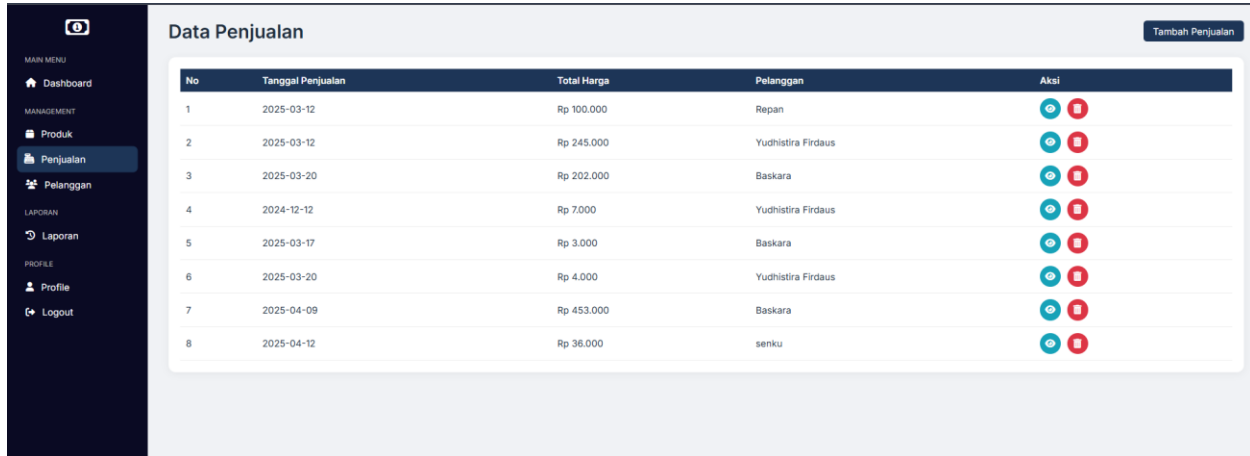


















Gambar 1.9 Form Edit Produk

Form ini digunakan untuk memperbarui informasi produk yang sudah ada. Fungsinya penting jika ada perubahan harga atau stok pada produk tertentu. Elemen di dalam form ini sebagai berikut:

- 1. Nama Produk**
Pengguna diminta untuk memasukkan **nama produk** yang akan di data.
- 2. Deskripsi**
Pengguna di minta mengisi **deskripsi produk** yang akan di data.
- 3. Harga**
Pengguna diminta untuk mengisi **harga produk** yang akan di data
- 4. Stok**
pada bagian ini pengguna di minta untuk mengisi **Stok** barang produk .

Index penjualan



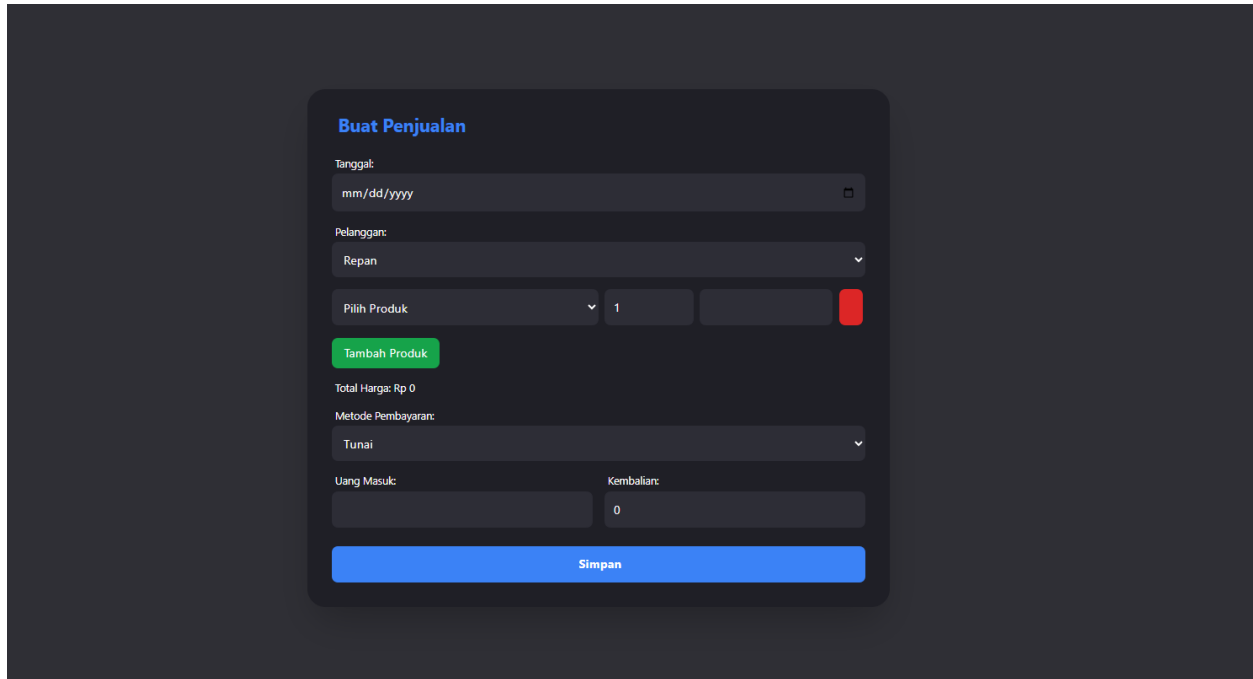
No	Tanggal Penjualan	Total Harga	Pelanggan	Aksi
1	2025-03-12	Rp 100.000	Repan	 
2	2025-03-12	Rp 245.000	Yudhistira Firdaus	 
3	2025-03-20	Rp 202.000	Baskara	 
4	2024-12-12	Rp 7.000	Yudhistira Firdaus	 
5	2025-03-17	Rp 3.000	Baskara	 
6	2025-03-20	Rp 4.000	Yudhistira Firdaus	 
7	2025-04-09	Rp 453.000	Baskara	 
8	2025-04-12	Rp 36.000	senku	 

Gambar 1.10 Index Penjualan

Halaman ini berisi daftar seluruh transaksi penjualan yang pernah dilakukan dalam sistem. Tabel ini mencakup informasi penting seperti **tanggal**, **pelanggan**, dan **total pembayaran**. Hal ini berguna untuk pencatatan dan analisis penjualan yang dilakukan oleh admin atau manajer. Dengan adanya data transaksi yang terperinci, admin dapat dengan mudah memonitor performa penjualan, menganalisis tren pembelian pelanggan, serta memastikan bahwa semua transaksi tercatat dengan baik. Berikut beberapa fungsi elemen di tampilan berikut.

1. **Akses Halaman Daftar Transaksi Penjualan:** Admin atau pengguna yang memiliki akses ke sistem dapat membuka halaman yang menampilkan daftar seluruh transaksi penjualan yang telah dilakukan.
2. **Lihat Tabel Transaksi:** Tabel transaksi akan menunjukkan beberapa kolom informasi, termasuk:
 - o **Tanggal Transaksi:** Menampilkan tanggal saat transaksi dilakukan.
 - o **Pelanggan:** Nama atau ID pelanggan yang melakukan transaksi.
 - o **Total Pembayaran:** Total nominal yang dibayarkan oleh pelanggan dalam transaksi tersebut.

Form transaksi

The image shows a dark-themed mobile application form titled "Buat Penjualan". The form contains several input fields: a date field labeled "Tanggal" with a placeholder "mm/dd/yyyy"; a dropdown menu for "Pelanggan" with "Repan" selected; a product selection area with "Pilih Produk" and a quantity of "1"; a green "Tambah Produk" button; a "Total Harga: Rp 0" label; a payment method dropdown labeled "Metode Pembayaran" with "Tunai" selected; and two input fields for "Uang Masuk" and "Kembalian" (showing "0"). A blue "Simpan" button is at the bottom.

Gambar 1.11 Form Transaksi

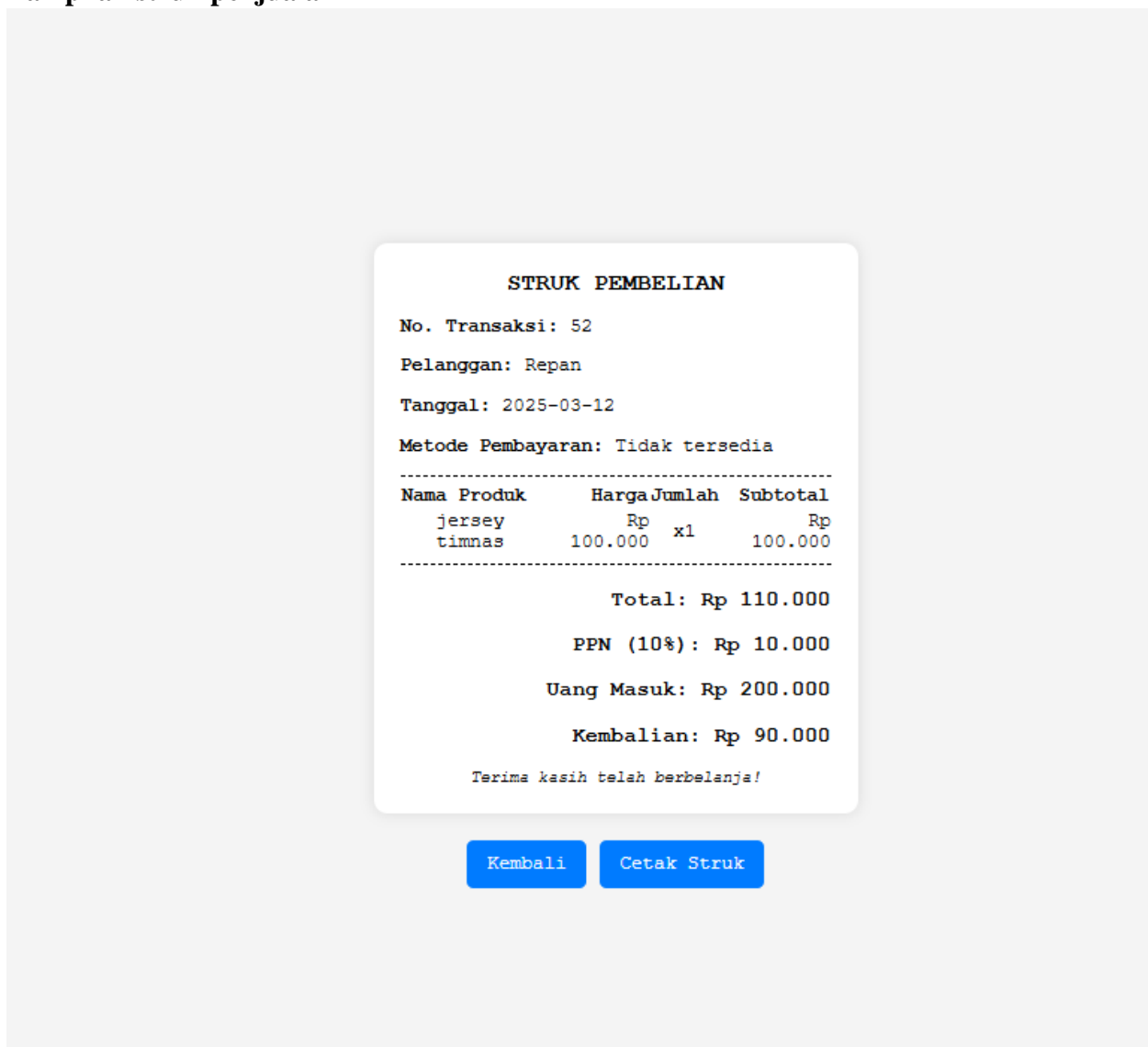
Form ini digunakan oleh **kasir** untuk memproses transaksi penjualan secara langsung. Kasir akan memasukkan data transaksi, seperti produk yang dibeli dan jumlahnya, ke dalam sistem. Sistem akan secara otomatis menghitung **subtotal** (total harga produk yang dibeli), **uang bayar** (jumlah uang yang diberikan oleh pelanggan), dan **uang kembalian** (selisih antara uang bayar dan total pembayaran). Fitur perhitungan otomatis ini sangat membantu dalam meningkatkan efisiensi kerja kasir, mengurangi kemungkinan kesalahan perhitungan, dan mempercepat proses transaksi.

Tata Cara Pengisian Form

1. **Buka Form Transaksi Penjualan:** Kasir membuka form atau halaman transaksi penjualan di sistem kasir.
2. **Pilih Produk dan Jumlah:** Kasir memilih produk yang dibeli oleh pelanggan dari daftar produk yang tersedia dalam sistem dan memasukkan jumlah produk yang dibeli.
3. **Perhitungan Subtotal:** Sistem akan secara otomatis menghitung **subtotal** berdasarkan harga produk dan jumlah yang dibeli. Kasir dapat melihat total harga yang harus dibayar sebelum uang diterima dari pelanggan.
4. **Masukkan Uang Bayar:** Kasir memasukkan jumlah uang yang dibayar oleh pelanggan (uang bayar). Sistem akan mengidentifikasi jumlah yang dibayarkan berdasarkan input kasir.
5. **Perhitungan Uang Kembalian:** Sistem akan secara otomatis menghitung **uang kembalian** (jika ada), yaitu selisih antara uang yang dibayar dan subtotal transaksi. Jika uang bayar lebih kecil dari subtotal, sistem akan memberi peringatan untuk kekurangan pembayaran.

6. **Simpan atau Proses Transaksi:** Setelah semua informasi diperiksa, kasir dapat menekan tombol untuk menyelesaikan transaksi, dan sistem akan menyimpan transaksi tersebut serta mencetak struk atau notifikasi pembayaran yang dapat diberikan kepada pelanggan.
7. **Validasi dan Pemberitahuan:** Jika ada kesalahan dalam pengisian data, sistem akan memberi pemberitahuan, seperti jika jumlah uang bayar kurang dari subtotal atau data produk tidak valid.

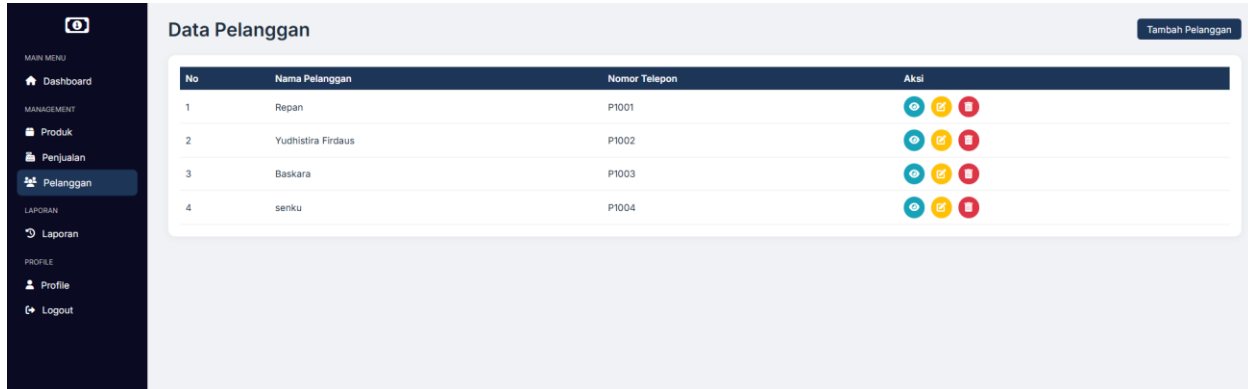
Tampilan struk penjualan















Gambar 1.12 Struk Penjualan

Setelah transaksi selesai, **sistem akan menampilkan struk penjualan** dalam bentuk digital yang dapat dicetak atau disimpan sebagai bukti transaksi. Struk ini berisi informasi lengkap tentang transaksi yang dilakukan, seperti produk yang dibeli, jumlah, harga, total pembayaran, dan metode pembayaran. Struk digital ini juga dapat berfungsi sebagai **bukti dari hasil penjualan** yang sah dan dapat digunakan untuk keperluan pencatatan atau referensi di masa depan.

Index Pelanggan admin



No	Nama Pelanggan	Nomor Telepon	Aksi
1	Repan	P1001	  
2	Yudhistira Firdaus	P1002	  
3	Baskara	P1003	  
4	senku	P1004	  

Gambar 1.13 Index Pelanggan Admin

Halaman ini digunakan untuk **menampilkan daftar seluruh pelanggan** yang telah terdaftar dalam sistem. Daftar ini memberikan informasi tentang pelanggan yang telah melakukan pendaftaran, seperti nama, kontak, dan riwayat transaksi. **Admin memiliki wewenang penuh** untuk **menambah, mengedit,** atau **menghapus data pelanggan** sesuai kebutuhan. Admin dapat mengelola data pelanggan dengan mudah untuk memastikan informasi yang terdaftar selalu akurat dan up-to-date.

Fungsi dan Akses Admin

1. **Menambah Data Pelanggan:** Admin dapat menambahkan pelanggan baru ke dalam sistem dengan mengisi informasi dasar seperti nama, alamat, nomor telepon, dan email. Ini memungkinkan pelanggan baru untuk didaftarkan dengan mudah dan cepat.
2. **Mengedit Data Pelanggan:** Admin dapat mengubah informasi yang sudah terdaftar, seperti memperbarui alamat, nomor telepon, atau email pelanggan yang sudah terdaftar jika ada perubahan.
3. **Menghapus Data Pelanggan:** Jika pelanggan sudah tidak lagi menggunakan layanan atau meminta untuk dihapus, admin memiliki akses untuk menghapus data pelanggan dari sistem untuk menjaga kerahasiaan dan memastikan database tetap bersih.
4. **Melihat Daftar Pelanggan:** Daftar seluruh pelanggan akan ditampilkan dalam bentuk tabel atau daftar yang mudah dibaca. Admin dapat melihat informasi lengkap tentang pelanggan, termasuk transaksi terakhir, status akun, dan aktivitas pelanggan lainnya.
5. **Pencarian dan Filter:** Untuk mempermudah pencarian, halaman ini sering dilengkapi dengan fitur pencarian atau filter berdasarkan nama, status, atau jenis transaksi pelanggan, sehingga admin dapat menemukan pelanggan tertentu dengan cepat.

Index pelanggan kasir

No	Nama Pelanggan	Nomor Telepon
1	Repan	P1001
2	Yudhistira Firdaus	P1002
3	Baskara	P1003
4	senku	P1004

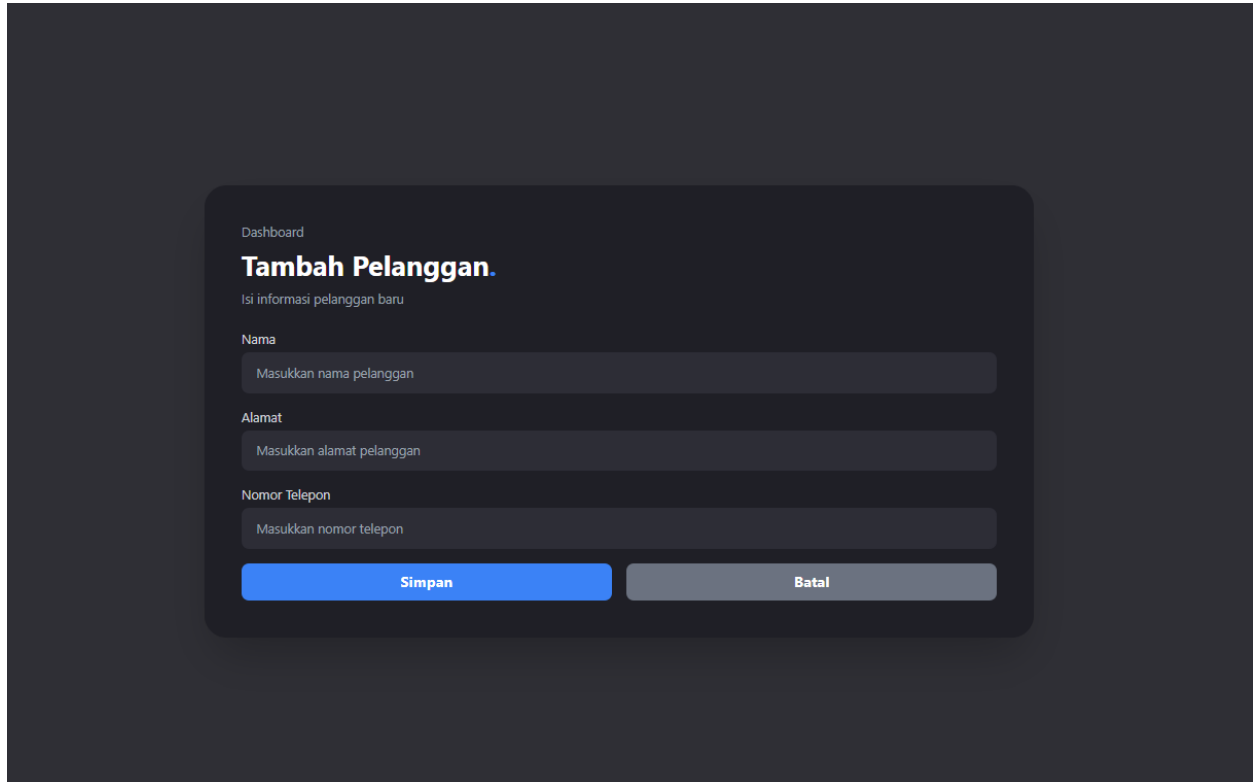
Gambar 1.14 Index Pelanggan Kasir

Kasir dapat **melihat data pelanggan**, namun tidak memiliki akses untuk **mengubah** atau **menambahkan pelanggan baru**. Hal ini untuk memastikan bahwa kontrol terhadap data pelanggan tetap berada di tangan **admin** yang memiliki wewenang penuh. Dengan pengaturan ini, kasir dapat mengakses informasi pelanggan yang diperlukan untuk proses transaksi, seperti nama atau riwayat pembelian, tanpa dapat mengubah data atau menambah pelanggan baru ke dalam sistem.

Fungsi dan Pembatasan Akses Kasir

1. **Melihat Data Pelanggan:** Kasir dapat melihat data pelanggan yang sudah terdaftar, termasuk riwayat transaksi dan informasi penting lainnya yang dibutuhkan untuk proses pembayaran atau pelayanan.
2. **Tidak Bisa Mengubah atau Menambah Data:** Kasir tidak memiliki hak akses untuk mengedit atau menambah data pelanggan. Ini untuk memastikan bahwa perubahan atau penambahan data pelanggan hanya dilakukan oleh admin yang berwenang.
3. **Pengaturan Kontrol Data:** Dengan membatasi akses kasir terhadap data pelanggan, sistem menjaga keamanan dan integritas data pelanggan, serta mencegah perubahan yang tidak sah atau tidak perlu.

Tampilan create pelanggan (Admin only)

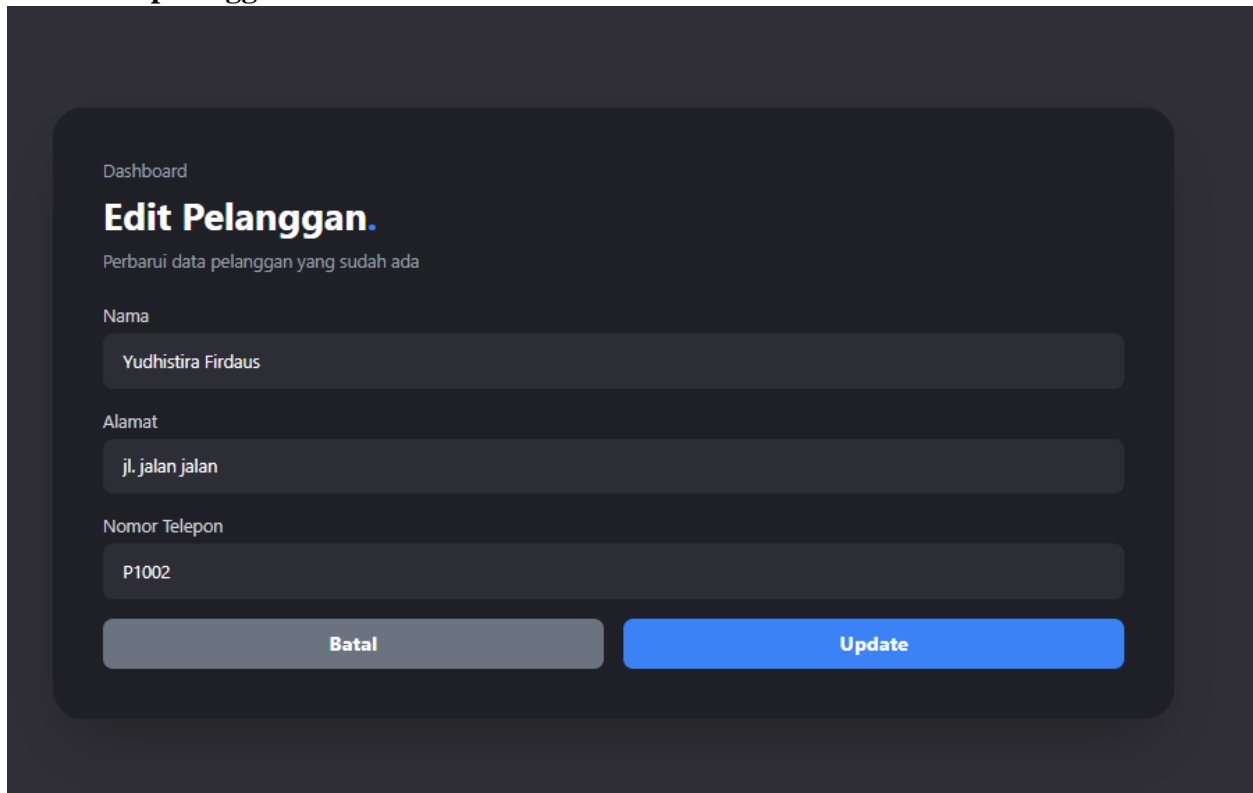


The image shows a dark-themed dashboard interface. At the top left, it says 'Dashboard'. The main heading is 'Tambah Pelanggan.' followed by the subtitle 'Isi informasi pelanggan baru'. There are three input fields: 'Nama' with the placeholder 'Masukkan nama pelanggan', 'Alamat' with 'Masukkan alamat pelanggan', and 'Nomor Telepon' with 'Masukkan nomor telepon'. At the bottom, there are two buttons: a blue 'Simpan' button and a grey 'Batal' button.

Gambar 1.15 Form Tambah Pelanggan

Form ini digunakan untuk **menambahkan pelanggan baru** ke dalam sistem. Hanya **admin** yang memiliki akses untuk mengisi dan mengonfirmasi data pelanggan baru. Pembatasan akses ini bertujuan untuk menjaga **validitas data** yang dimasukkan ke dalam sistem dan memastikan bahwa informasi pelanggan yang tercatat benar dan sesuai dengan prosedur. Dengan cara ini, admin dapat memverifikasi data yang dimasukkan sebelum pelanggan resmi terdaftar dalam sistem.

Form edit pelanggan



Dashboard

Edit Pelanggan.

Perbarui data pelanggan yang sudah ada

Nama

Yudhistira Firdaus

Alamat

jl. jalan jalan

Nomor Telepon

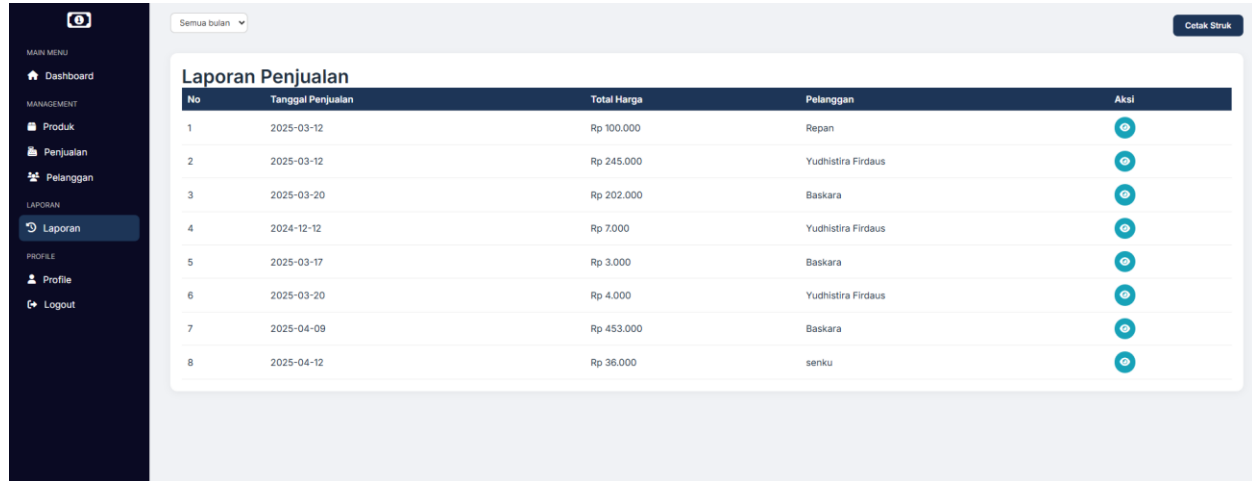
P1002

Batal Update

Gambar 1.16 Form Edit Pelanggan

Form ini digunakan oleh **admin** untuk **memperbarui data pelanggan** yang sudah ada dalam sistem. Admin dapat mengedit informasi pelanggan seperti **nama**, **nomor telepon**, atau data lainnya yang perlu diperbarui. Pembaruan data ini diperlukan ketika ada perubahan informasi yang diberikan oleh pelanggan, seperti perubahan alamat, nomor telepon, atau lainnya. Dengan akses ini, admin dapat memastikan bahwa informasi pelanggan selalu akurat dan terbaru..

Laporan penjualan



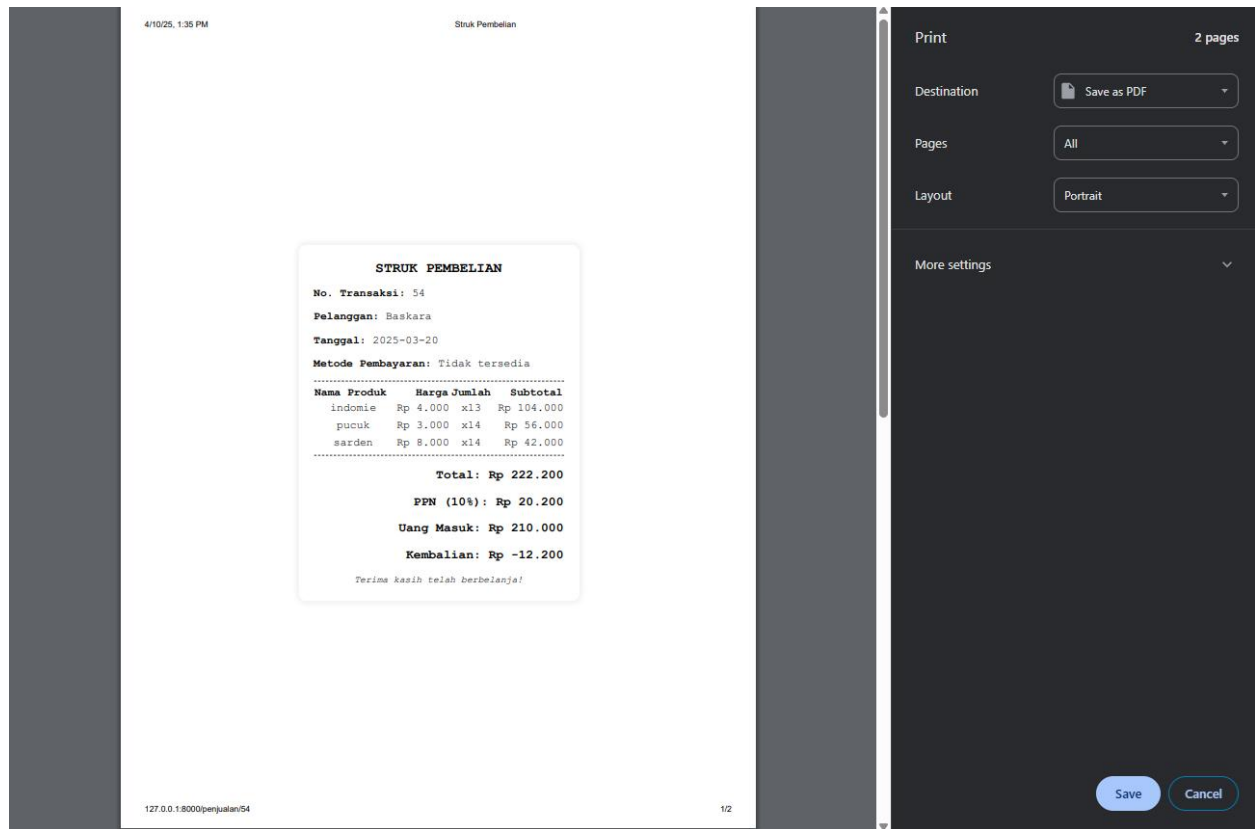
The screenshot displays a web interface for a sales report. On the left is a dark sidebar menu with categories: MAIN MENU (Dashboard), MANAGEMENT (Produk, Penjualan, Pelanggan), LAPORAN (Laporan), and PROFILE (Profile, Logout). The 'Laporan' item is selected. At the top right of the main content area, there is a dropdown menu set to 'Semua bulan' and a 'Cetak Strik' button. The main content area features a table titled 'Laporan Penjualan' with the following data:

No	Tanggal Penjualan	Total Harga	Pelanggan	Aksi
1	2025-03-12	Rp 100.000	Repan	
2	2025-03-12	Rp 245.000	Yudhistra Firdaus	
3	2025-03-20	Rp 202.000	Baskara	
4	2024-12-12	Rp 7.000	Yudhistra Firdaus	
5	2025-03-17	Rp 3.000	Baskara	
6	2025-03-20	Rp 4.000	Yudhistra Firdaus	
7	2025-04-09	Rp 453.000	Baskara	
8	2025-04-12	Rp 36.000	senku	

Gambar 1.17 Halaman Laporan Penjualan

Halaman ini menampilkan **ringkasan penjualan** berdasarkan **periode tertentu**, seperti harian, mingguan, atau bulanan. Ringkasan ini mencakup data penting seperti total penjualan, jumlah transaksi, produk terlaris, dan informasi lainnya yang relevan. Data ini sangat berguna untuk **evaluasi performa bisnis**, memberikan wawasan tentang tren penjualan, dan membantu dalam perencanaan strategis untuk meningkatkan hasil penjualan di masa depan.

Cetak laporan bentuk pdf



Gambar 1.18 Cetak Laporan PDF

Laporan penjualan dapat dicetak dalam **format PDF** untuk keperluan **dokumentasi** atau **pelaporan ke manajemen**. Fitur ini sangat berguna untuk menyusun laporan yang mudah dibaca dan disimpan. PDF juga mendukung keperluan **audit**, memberikan salinan resmi yang dapat dipertanggungjawabkan dan diperiksa oleh pihak yang berwenang. Dengan format PDF, laporan penjualan menjadi lebih terstruktur dan siap untuk didistribusikan atau diserahkan dalam rapat atau evaluasi bisnis.

DILENGKAPI

PEMBELIAN DAN PENJUALAN

STOK BARANG

PENGELOLAAN PRODUK

LAPORAN PENJUALAN

CETAK LAPORAN PENJUALAN

PEMANTAUAN KASIR

2 ROLE

COPYRIGHT 2025