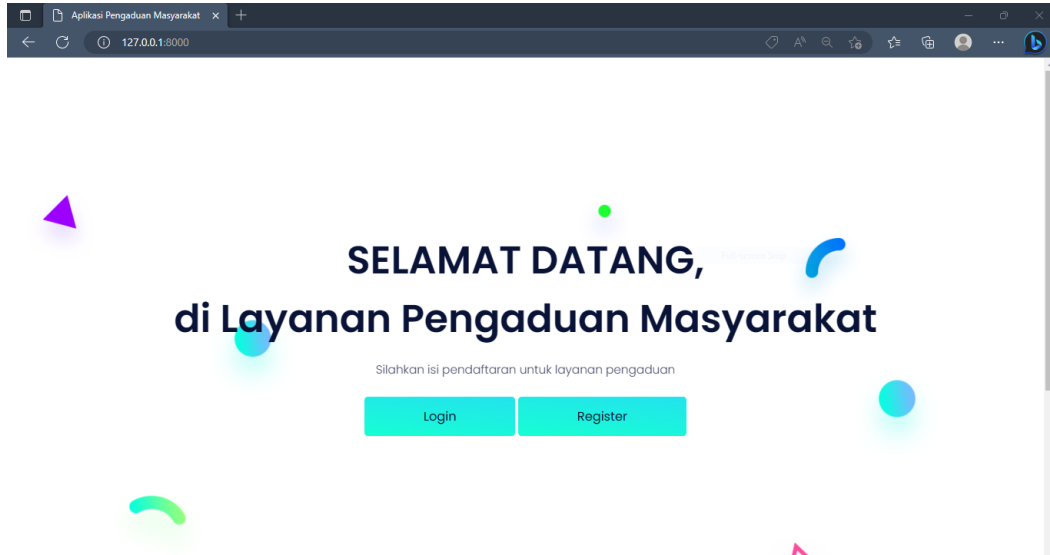


MANUAL BOOK
APLIKASI LAYANAN PENGADUAN
MASYARAKAT ONLINE BERBASIS WEBSITE



MENU DAN CARA PENGGUNAAN

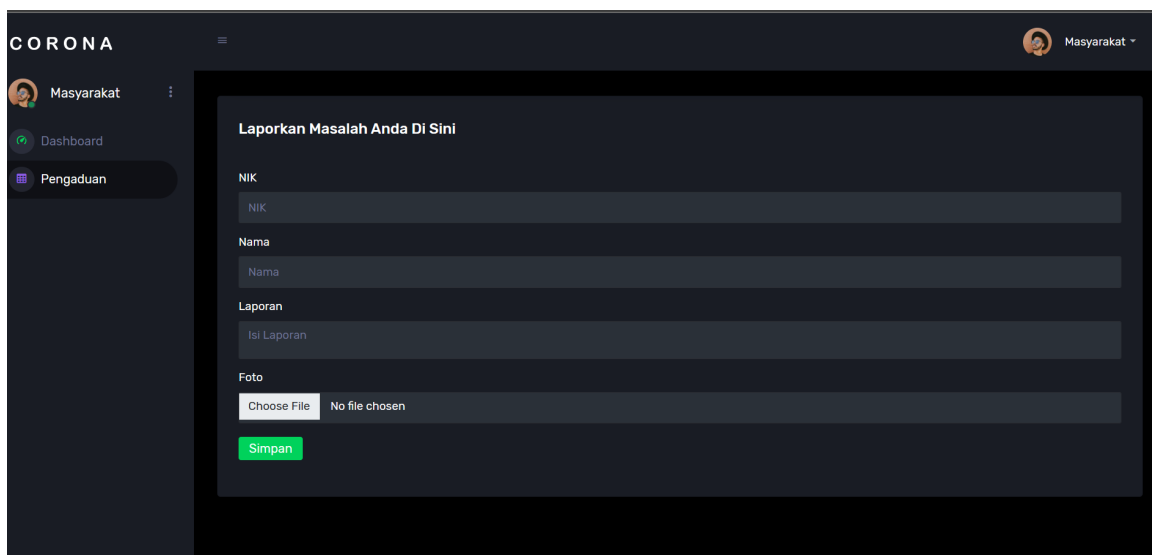
1. Opsi Pengguna Dan Struktur Menu.

Pada layanan pengaduan masyarakat ini, hanya terdapat admin, petugas dan masyarakat.

Cara Penggunaan Aplikasi

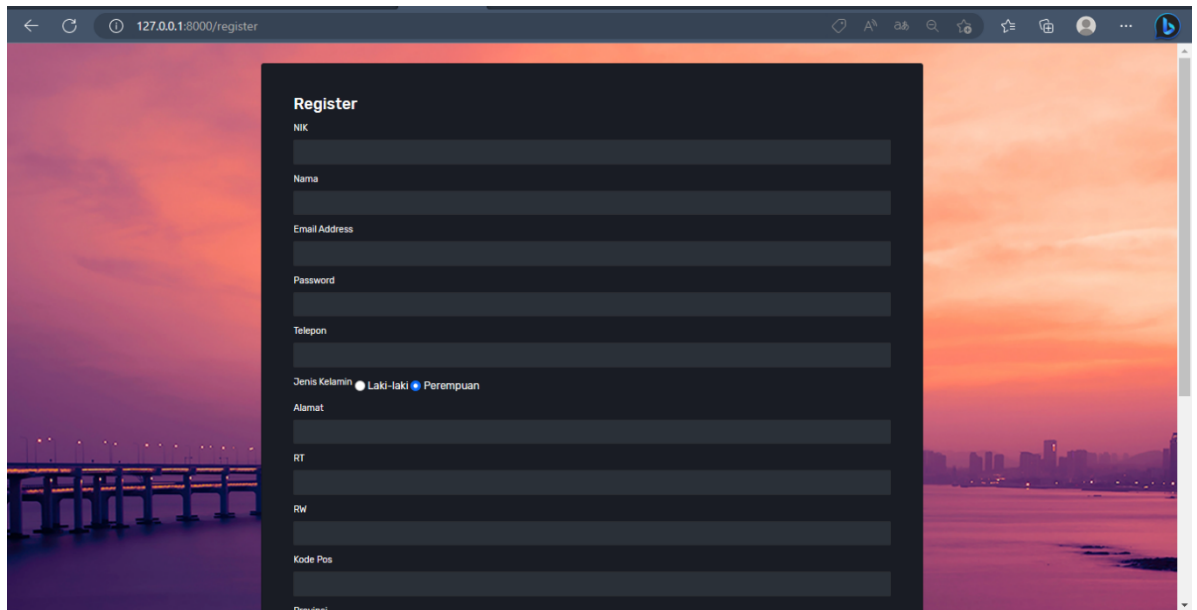
2.1 Masyarakat

Untuk membuat Aplikasi, jalankan internet browser anda, (dianjurkan untuk menggunakan google chrome). Lalu akses <http://127.0.0.1:8000> maka akan tampil halaman Landingpage masyarakat.

The image shows a web application interface for reporting a problem. On the left is a dark sidebar with the logo 'CORONA' at the top. Below the logo are three menu items: 'Masyarakat' (with a person icon), 'Dashboard' (with a dashboard icon), and 'Pengaduan' (with a document icon). The 'Masyarakat' item is selected. The main content area has a dark background and a light gray box titled 'Laporkan Masalah Anda Di Sini'. Inside this box are four input fields: 'NIK' (with a placeholder 'NIK'), 'Nama' (with a placeholder 'Nama'), 'Laporan' (with a placeholder 'Isi Laporan'), and 'Foto' (with a 'Choose File' button and 'No file chosen' text). At the bottom of the form is a green 'Simpan' button. In the top right corner of the main area, there is a user profile icon and the text 'Masyarakat'.

Gambar I. Halaman Landingpage masyarakat

Jika masyarakat belum mempunyai akun, masyarakat dapat lanjut untuk mendaftarkan diri dengan menekan tombol Daftar untuk mengakses halaman Daftar. masyarakat dapat mendaftarkan dirinya dengan mengisi form daftar yang ada.

A screenshot of a web browser displaying a registration form titled "Register". The form is centered on a dark background with a sunset cityscape. The form fields include: NIK, Nama, Email Address, Password, Telepon, Jenis Kelamin (with radio buttons for Laki-laki and Perempuan), Alamat, RT, RW, Kode Pos, and Provinsi. The browser's address bar shows "127.0.0.1:8000/register".

Register

NIK

Nama

Email Address

Password

Telepon

Jenis Kelamin ☐ Laki-laki ☐ Perempuan

Alamat

RT

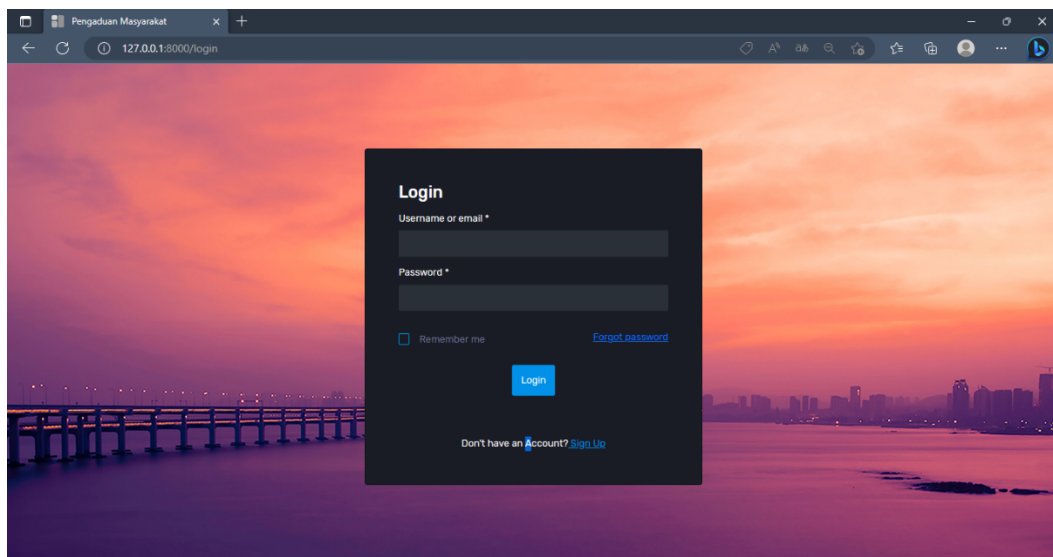
RW

Kode Pos

Provinsi

Gambar II. Halaman Registrasi

Jika masyarakat sudah memiliki akun, masyarakat dapat melewati tahap registrasi dan langsung login. Dengan mengisi Username dan Password yang sudah terdaftar.

A screenshot of a web browser displaying a login form titled "Login". The form is centered on a dark background with a sunset cityscape. The form fields include: Username or email *, Password *, and a checkbox for Remember me. There is a "Login" button and a "Forgot password" link. At the bottom, there is a link for "Don't have an Account? Sign Up". The browser's address bar shows "127.0.0.1:8000/login".

Login

Username or email *

Password *

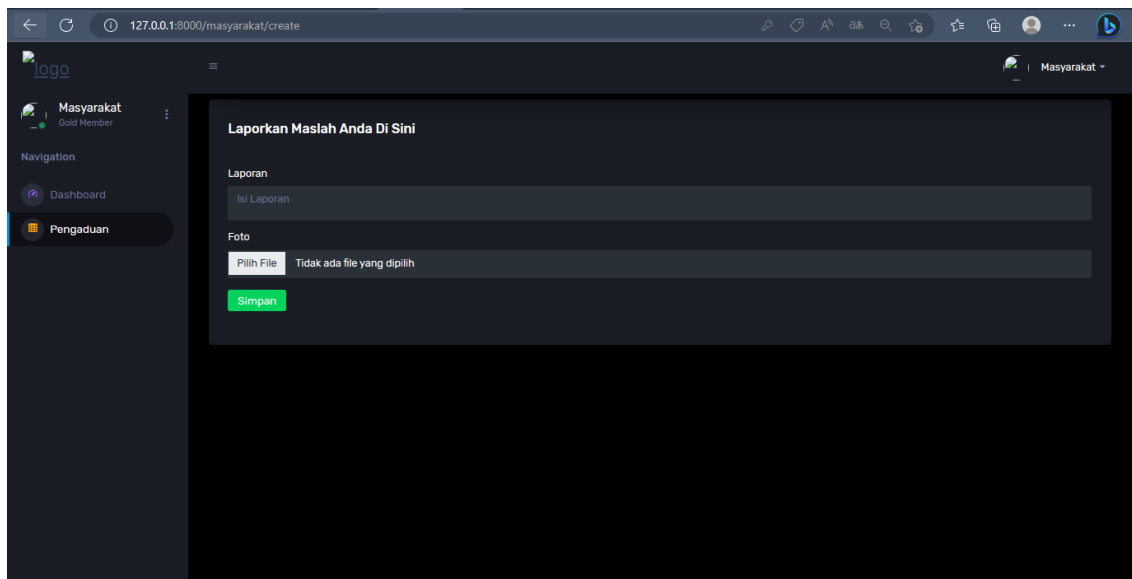
☐ Remember me [Forgot password](#)

[Login](#)

Don't have an Account? [Sign Up](#)

Gambar III. Halaman Login

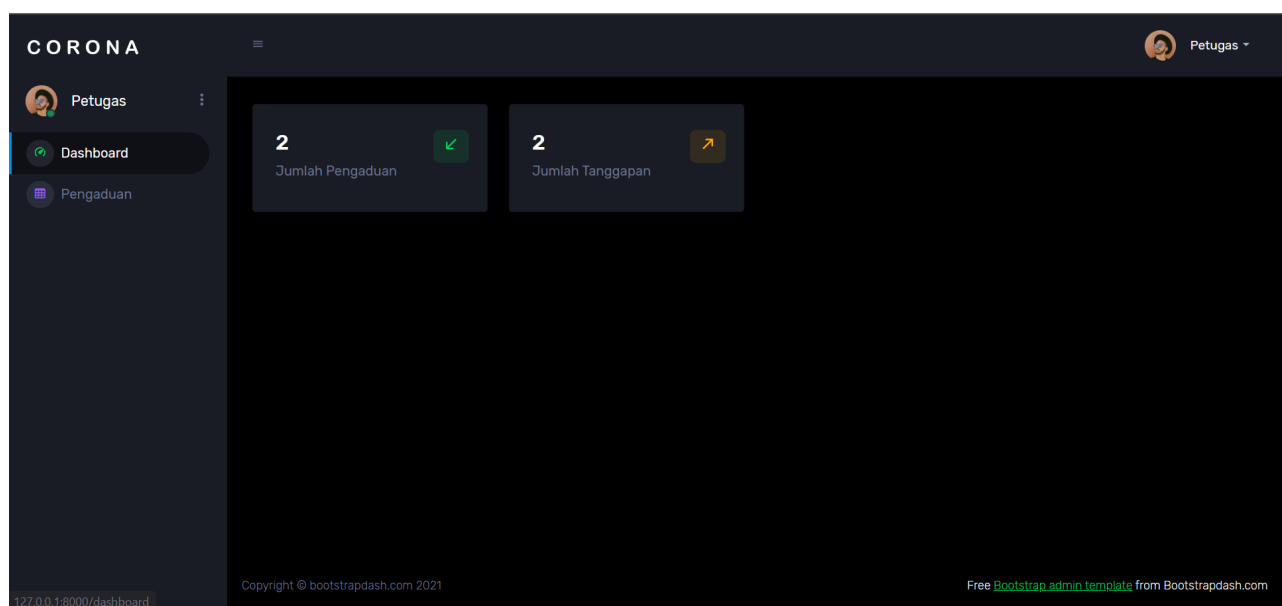
Jika masyarakat sudah login, masyarakat akan masuk ke halaman masyarakat untuk melaporkan masalah pengaduan.

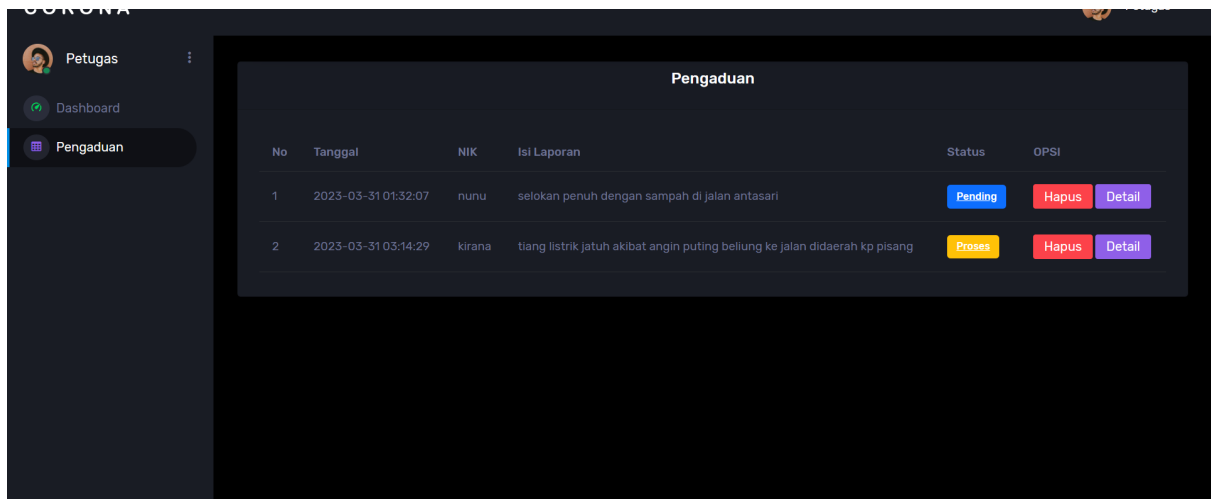


Gambar IV. Halaman Masyarakat

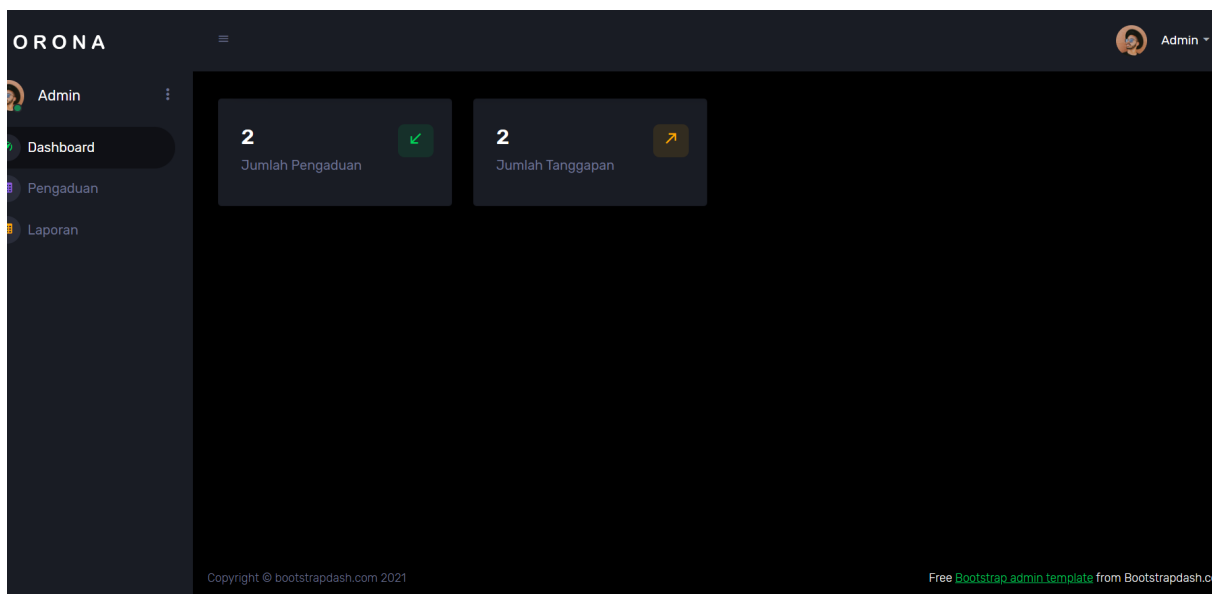
2.2 Menu Petugas

Pada menu ini, petugas dapat melihat data pengaduan dari masyarakat yang melapor. serta dapat memberi tanggapan dari pengaduan masyarakat yang masuk.

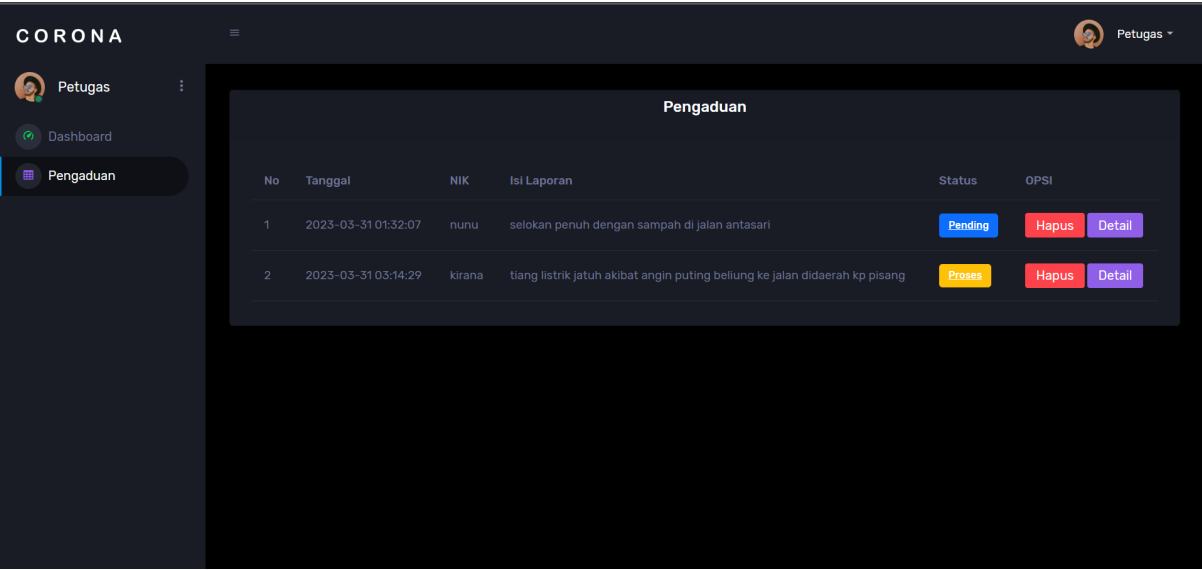




Pada menu ini, admin dapat melihat seluruh data pengaduan masyarakat serta dapat memberi tanggapan, admin juga dapat melihat seluruh akun masyarakat dan memiliki akses untuk menghapus akun masyarakat, admin juga bisa menambah petugas serta dapat mencetak pengaduan masyarakat menjadi PDF.



Halaman VI. Dashboard Admin



Halaman VII. Halaman Detail Pengaduan Admin

Cetak Data Laporan Pengaduan

NIK	Nama	Tanggal	Isi Laporan	Bukti		Status
1	3456789	31 March 2023	selokan penuh dengan sampah di jalan antasari			Pending
2	012987439384	31 March 2023	tiang listrik jatuh akibat angin puting beliung ke jalan didaerah kp pisang			Proses

Halaman X. Halaman Admin Laporan